

Roczne sprawozdanie z działalności fundacji

za rok 2021r

- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (-).
- W polach wyboru należy wstawić pojedynczy znak X

I. Dane fundacji

1. Nazwa fundacji	BLOOMPRO		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj: Polska	Województwo: Dolnośląskie	Powiat: Wrocławski
	Gmina: Kobierzyce	Ulica: Polna	Nr domu: 10a
	Nr lokalu:	Miejscowość: Tyniec Mały	Kod pocztowy: 55-040
	Nr telefonu: 577 535 303	e-mail: biuro@bloomopro.pl	Nr faksu:

Adres do korespondencji jeżeli jest inny niż adres siedziby:

3. REGON:	368605229	4. Data wpisu w KRS:	26.10.2017r.	5. Nr KRS:	0000701360
6. Dane członków zarządu fundacji (wg aktualnego wpisu w KRS)	Imię i nazwisko			Funkcja	
	Małgorzata Maluśka - Urszula Hanusiewicz-Kostecka			Prezes Zarządu Członek Zarządu	

II. Charakterystyka działalności fundacji w okresie sprawozdawczym

1. Określenie celów statutowych fundacji (ze statutu)

Cele Fundacji to:

1. udzielanie wszelkiej pomocy społecznej, prawnej, oświatowej i zdrowotnej dzieciom, młodzieży i dorosłym w sytuacjach kryzysowych na różnych etapach życia.
2. wspieranie ludzi w definiowaniu własnego potencjału, aby mogli się realizować życiowo i zawodowo,
3. tworzenie programów dla przedsiębiorstw podnoszących poziom zaangażowania
4. podnoszenie jakości życia ludzi poprzez ich edukację i promocję zdrowego stylu życia,
5. wspieranie pokolenia osób urodzonych po 1995 (pokolenie Z) na rynku pracy,
6. wspieranie osób wchodzących w wiek emerytalny,
7. edukacja dzieci i młodzieży w obszarze inteligencji emocjonalnej i wrażliwości społecznej
8. propagowanie i wspieranie działalności artystycznej i kulturalnej

2. Zasady, formy i zakres działalności statutowej z podaniem realizacji celów statutowych (opis rzeczywiście prowadzonej działalności statutowej w roku sprawozdawczym)



W 2021r. Fundacja prowadziła działalność statutową w zakresie:

- organizowania i finansowanie szkoleń warsztatów, konsultacji oraz konferencji w ramach realizowanych projektów
- zorganizowania wsparcia dla chorych dzieci z Oddziału Psychiatrycznego w Pieszcach poprzez remont sal szpitalnych i wyposażenie sali ćwiczeń świetlicy i pokoi szpitalnych
- wsparcia pracowników organizacji poprzez tematyczne warsztaty motywacyjno- rozwojowe organizowane we współpracy z partnerami,
- edukacja prozdrowotna wsparcia psychologicznego dzieci i ich opiekunów
- działania na rzecz zdrowia psychicznego,
- metody radzenia sobie z problemami dojrzewających nastolatków w ramach programu na 100 latkę,

Projekty zrealizowane przez Fundację w 2021 r.:

1. **Espresso Bloom** . Webinar dla rodziców i opiekunów z Tomaszem Głowackim – lekarz, psychiatra, ordynator oddziału psychiatrycznego dla dzieci i młodzieży w Pieszcach. Temat: **Jak sprawić, by dziecko czuło, że jestem po jego stronie. O życiu z nastolatkiem.**
2. **Akcja - Licytacja**. Wspieramy WOŚP i przekazujemy obrazy na licytację **na zakup sprzętu dla dziecięcej laryngologii i diagnostyki głowy.**
3. **Espresso Bloom**. Webinar z Tomaszem Zielińskim – twórcą programu „Usłyszeć na czas” . Temat spotkania: **Nie ma ludzi zamkniętych są niewysłuchani.**
4. **Espresso Bloom**. Izabela Bancewicz-Mikulewicz – psycholog kliniczny, terapeuta. Webinar z cyklu Rozterki Rodziców. Temat: Kiedy i jak oddawać odpowiedzialność dziecku za jego czyny?
5. **Dzień Dziecka** – zorganizowanie i dostarczenie prezentów dla pacjentów dziecięcego oddziału psychiatrycznego w Pieszcach. Zakup wyposażenia świetlicy: meble, TV, półki. Remont i metamorfoza pomieszczenia.
6. **Bloomprowomen** – cykl spotkań motywacyjno-rozwojowych *Moje osobiste historie*
 - rozmowa z Anią Garczyńską - Jak budować pewność siebie i samoakceptację?
 - rozmowa z Ewelina Jarosińską – Jak stałam się kobietą w zarządzie?
 - rozmowa z Asią Dębską – Jak dojrzewać do przyjemności i kobiecości?
 - rozmowa z Dorotą Szkolny-Ciołek – Moja droga do pewności siebie „Boję się i wstaję”
 - rozmowa z Joanną Sozańską- Moja droga do feminizmu i dbania o prawa kobiet
 - rozmowa z Dortą Szkodny-Ciołek – Przywództwo nie ma płci
 - rozmowa z Dorotą Jasińską – o odwadze odsłanianiu się i pokazywaniu co się czuje i myśli
 - rozmowa z Barbarą Rudziks – Co mi mówi serce?
 - rozmowa z Małgorzatą Bzdyrą – Popłynąć by poznać siebie
 - rozmowa z Ewą Muciek – Obojętnie co zrobię jest dobrze i działałam
7. **Espresso Bloom Izabela Bancewicz-Mikulewicz** – Webinar z cyklu Rozterki Rodziców Temat: Nastolatki zbuntowane i te bardzo grzeczne. Jak ich wspierać w pokonywaniu trudności.
8. **Warsztaty dla Dzieci zorganizowane w Szkole** – moja supermoc władam emocjami Karolina Matczak – Psycholog Psychoterapeuta dzieci i młodzieży
9. **Zbiórka dla Amelki** – licytacje, rozpowszechnianie zbiórek i działania mające na celu uzbieranie wymaganej kwoty na leczenie za granicą dla chorej kilkuletniej dziewczynki.
10. **Pamiętajmy o samotnych** – zorganizowana akcja: zakup prezentów – tj. sprzęt do Sali ćwiczeń, sprzęt nagłaśniający, gry zabawki, pluszaki i piękne kartki z życzeniami z okazji świąt Bożego Narodzenia od dzieci dla dzieci na oddziale psychiatrycznym w Pieszcach i dla Seniorów Domu Pomocy Społecznej w Bielawie.



3. Opis głównych zdarzeń prawnych w działalności fundacji o skutkach finansowych

- pozyskanie darczyńców na realizację celów statutowych,
- realizacja działań w ramach odpłatnej działalności statutowej,
- organizacja wydarzeń w tym Espresso Bloom
- wsparcie 30 Finału WOŚP
- wsparcie Fundacji Się pomaga -darowizna dla Amelki

4. Informacja czy fundacja prowadziła działalność gospodarczą (zaznaczyć odpowiednie)

NIE

X

TAK

5. Informacja o prowadzonej działalności gospodarczej według wpisu do rejestru przedsiębiorców KRS (należy podać kody PKD działalności gospodarczej wpisanej do rejestru przedsiębiorców KRS wraz z ich opisem słownym oraz kody i opis słowny faktycznie prowadzonej działalności gospodarczej)

6. Odpisy uchwał zarządu fundacji (należy przekazać odpisy uchwał zarządu fundacji w formie np. kserokopii, podjętych w okresie sprawozdawczym, którego dotyczy sprawozdanie, bądź wskazać, iż zarząd nie podejmował uchwał)

W 2021r. zarząd Fundacji podjął cztery uchwały tj.

Nr 1/2021 z dnia 3 stycznia 2021r.

Nr 2/2021 z dnia 12 stycznia 2021r.

Nr 3/2021 z dnia 21 maja 2021r.

Nr 4/2021 z dnia 7 października 2021r.

Nr5/2021 z dnia 3 grudnia 2021


III. Informacja o wysokości uzyskanych przychodach fundacji w okresie sprawozdawczym

	Kwota (w podziale na formy płatności)	
	Przelew	Gotówka
1. łączna kwota uzyskanych przychodów	13 985,74 zł	0,00
a. Przychody z działalności statutowej	13 985,74 zł	0,00
b. Przychody z działalności gospodarczej	0,00	0,00
c. Pozostałe przychody (w tym przychody finansowe)	0,00	0,00
2. Informacja o źródłach przychodów		
a. Przychody z działalności odpłatnej w ramach celów statutowych	11 124,60 zł	0,00
b. Ze źródeł publicznych ogółem, w tym:	0,00	0,00
- Ze środków budżetu państwa	0,00	0,00
- Ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0,00	0,00

pb

Molice

e. Ze spadków, zapisów	0,00	0,00	
f. Z darowizn	2 861,14 zł	0,00	
g. Z innych źródeł (wskazać jakich)	0,00	0,00	
3. Jeżeli prowadzona działalność gospodarcza			
a. Wynik finansowy z prowadzonej działalności gospodarczej (tj. przychody minus koszty)			
b. Procentowy stosunek przychodu osiągniętego z działalności gospodarczej do przychodu osiągniętego z pozostałych źródeł			
IV. Informacja o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym			
	Kwota (w podziale na formy płatności)		
	Przelew	Gotówka	
1. Koszty fundacji ogółem	15 750,57 zł	0,00	
a. Koszty realizacji celów statutowych	8 999,72 zł	0,00	
b. Koszty działalności gospodarczej	0,00	0,00	
c. Koszty administracyjne (czynsze, opłaty pocztowe, telefoniczne itp.)	6 750,85 zł	0,00	
d. Pozostałe koszty (w tym koszty finansowe)	0,00	0,00	
V. Informacja o zatrudnieniu i wynagrodzeniu			
1. Liczba osób w fundacji zatrudniona na podstawie stosunku pracy (wg zajmowanego stanowiska)	/		
a. Liczba osób zatrudniona wyłącznie w działalności gospodarczej	/		
3. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez fundację w okresie sprawozdawczym (wraz z pochodnymi od wynagrodzeń)	/		
a. Z tytułu umów o pracę (z podziałem na wynagrodzenia, nagrody, premie i inne świadczenia, z wyodrębnieniem całości tych wynagrodzeń osób zatrudnionych wyłącznie w działalności gospodarczej)	/		
b. Z tytułu umów zlecenie	/		
c. Wysokość rocznego lub przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia wypłaconego łącznie członkom zarządu i innym organów fundacji oraz osobom kierującym wyłącznie działalnością gospodarczą (z podziałem na wynagrodzenia, nagrody, premie i inne świadczenia)	/		
d. Wysokości rocznego lub przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia wypłaconego osobom kierującym wyłącznie działalnością gospodarczą (z podziałem na wynagrodzenia, nagrody, premie i inne świadczenia)	/		
VI. Informacja o udzielonych przez fundację pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym			
1. Fundacja udzielała pożyczek pieniężnych (zaznaczyć odpowiednie)	NIE	X	TAK
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	/		


 Natalia

3. Wskazanie pożyczkobiorców i warunków przyznania pożyczek			
4. Statutowa podstawa udzielenia pożyczek pieniężnych			
VII. Środki fundacji			
1. Kwoty zgromadzone na rachunkach płatniczych, ze wskazaniem banku w przypadku rachunku bankowego lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej <i>(należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego)</i>			
1 338,14 zł – Bank PEKAO S.A.			
2. Wysokość środków zgromadzonych w gotówce <i>(należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego)</i>			0,00 zł
3. Wartość nabytych obligacji oraz wielkość objętych udziałów lub nabytych akcji w spółkach prawa handlowego ze wskazaniem tych spółek	4. Dane o nabytych nieruchomościach, ich przeznaczeniu oraz wysokości kwot wydatkowanych na to nabycie	5. Nabyte pozostałe środki trwałe	
6. Dane o wartościach aktywów i zobowiązań fundacji ujętych we właściwych sprawozdaniach finansowych sporządzanych dla celów statystycznych	Aktywa		Zobowiązania
	0,00 zł		12,99 zł
VIII. Dane o działalności zleconej fundacji przez podmioty państwowe i samorządowe <i>(usługi, państwowe zadania zlecone i zamówienia publiczne)</i> oraz o wyniku finansowym tej działalności)			

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

IX. Informacja o rozliczeniach fundacji z tytułu ciężących zobowiązań podatkowych, a także informacja w sprawie składanych deklaracji podatkowych

Fundacja za 2021 r. złożyła zeznanie podatkowe CIT-8.

X. Informacja, czy fundacja jest instytucją obowiązaną w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. poz. 723, 1075, 1499 i 2215)

NIE

X

TAK

XI. Informacja o przyjęciu lub dokonaniu przez fundację płatności w gotówce o wartości równej lub przekraczającej równowartość 10 000 euro, bez względu na to, czy płatność jest przeprowadzana jako pojedyncza operacja czy kilka operacji, które wydają się ze sobą powiązane, wraz ze wskazaniem daty i kwoty operacji

XII. Informacja o przeprowadzanych kontrolach w fundacji

1. Informacja, czy w fundacji była przeprowadzona kontrola (zaznaczyć odpowiednie)

NIE

X

TAK

2. Wyniki przeprowadzonej kontroli w fundacji (jeśli taka była)

Małgorzata Molesta

podpis członka zarządu fundacji*

Monika Główna-Asztel

podpis członka zarządu fundacji*

Tyniec Mały, 28.12.2021

miejsowość, data

fundacja bloompro
55-040 Tyniec Mały ul. Polna 10a
tel.: +48 577 535 303, www.bloompro.org.pl
NIP: 8961569857, REGON: 368605229
KRS: 0000701360
Bank PeKaO SA:
18 1240 6670 1111 0010 7602 2727

*Podpisy co najmniej dwóch członków zarządu fundacji, jeżeli statut fundacji nie stanowi inaczej.